

คู่มือการขึ้นทะเบียนบัณฑิตออนไลน์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

บัณฑิตสามารถขึ้นทะเบียนบัณฑิตออนไลน์ได้จากระบบบริการทางการศึกษา โดยเข้าไปที่ <http://regweb.mcu.ac.th/> คลิกที่ปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**



ได้ รหัสประจำตัวนิสิต และ รหัสผ่าน (รหัสผ่านสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนนิสิตในกรณีไม่ทราบรหัสผ่าน) เช่นเดียวกับการเข้าไปตรวจสอบผลการศึกษา และคลิกที่ปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**



เมื่อบัณฑิต Login ผ่านเรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำบัณฑิตไปสู่หน้าจอเมนูหลัก และหากบัณฑิตได้รับอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏเมนู **การขึ้นทะเบียนบัณฑิต** ดังรูป

regweb.mcu.ac.th/registrar/student.asp?avs464796957=7

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
Mahachulalongkornrajavidyalaya University

พระยุทธพงษ์ จนทสาโร

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา

Register SMS
นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเพื่อรับ ผลการศึกษา และข่าวสารจากมหาวิทยาลัยได้ *** Free *** โดยเลือก ลงทะเบียนเพื่อรับข่าวสารทาง SMS

คลิกปุ่ม การขึ้นทะเบียนบัณฑิต

ระบบบริการการศึกษา

ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต...

- ยกเลิกการขอม
- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- การขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- ผลการลงทะเบียน
- ตารางเรียน/สอบ
- ระเบียบประวัติ
- ชำระค่าใช้จ่ย/ทุน
- ผลการศึกษา
- ตรวจสอบจบ
- เขียนคำร้อง
- ทะเบียนรายชื่อ
- แสดงความคิดเห็น
- สถิติการเข้าใช้ระบบ

เมื่อกดปุ่ม **การขึ้นทะเบียนบัณฑิต** การขึ้นทะเบียนบัณฑิต ระบบเรียกหน้าจอการบันทึกข้อมูล การขึ้นทะเบียนบัณฑิต ดังรูป บัณฑิตอ่านขั้นตอนการขึ้นทะเบียนบัณฑิต แล้วกดปุ่ม ยอมรับ

regweb.mcu.ac.th/registrar/stdreport.asp?stdreportwebpagegroupcode=1008avs464796957=8

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
Mahachulalongkornrajavidyalaya University

พระยุทธพงษ์ จนทสาโร

อ่านรายละเอียดขั้นตอนการขึ้นทะเบียนบัณฑิต

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนบัณฑิต

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนบัณฑิต
ขั้นที่ 1 : ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา
ขั้นที่ 2 : บันทึกข้อมูลภาวะการมีงานทำบัณฑิต
ขั้นที่ 3 : พิมพ์ใบชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตเพื่อนำไปชำระที่ธนาคาร
ขั้นที่ 4 : การชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต

กด ยอมรับ

ยกเลิก ยอมรับ

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
Mahachulalongkornrajavidyalaya University

พระยุทธพงษ์ จนทสสาร

ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลพื้นฐานส่วนตัว

รหัสประจำตัว	5101204030	คำนำหน้าชื่อ	พระ
ชื่อ	ยุทธพงษ์	นามสกุล	จนทสสาร
Name	Yuttapong	Surname	Chanthasaro
คณะ	สังคมศาสตร์	สาขา	รัฐศาสตร์ วิชาเอกการบริหารรัฐกิจ
วันเดือนปีเกิด	23 พฤษภาคม 2532	วันที่จบ	30 มีนาคม 2556
สัญชาติ	Thai	ศาสนา	พุทธ
เลขที่บัตรประชาชน	1411700135702		

ที่อยู่ตามภูมิลำเนาเดิม

เลขที่, ถนน, หมู่บ้าน	125 หมู่ 5		
แขวง/ตำบล	ข้าวสาร	เขต/อำเภอ	บ้านฝื่อ
จังหวัด	อุดรธานี	รหัสไปรษณีย์	41160
โทร.	0834574430		

← กลับ

ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องถ้าผิดติดต่อทะเบียน

ข้อมูลพื้นฐานส่วนตัว

ที่อยู่ตามภูมิลำเนาเดิม

กลับไป

ต่อไป

to top of page

หน้าที่ 1 ระบบจะเปิดให้ตรวจสอบ และแก้ไขข้อมูลทั่วไป เช่น คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล (ภาษาไทย+ภาษาอังกฤษ) คณะ หลักสูตรที่สำเร็จการศึกษา วันเดือนปีเกิด วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา และ เลขที่บัตรประชาชน ที่อยู่ตามภูมิลำเนาเดิม ข้อมูลเหล่านี้ ถ้าเกิดมีข้อมูลผิดพลาด ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนและวัดผลเท่านั้น ในการแก้ไขข้อมูลในส่วนนี้ บัณฑิตไม่สามารถแก้ไขข้อมูลส่วนนี้ได้ เมื่อตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนตามที่ระบบกำหนดแล้ว กดปุ่ม **ต่อไป** เพื่อบันทึกข้อมูลในส่วนอื่นต่อไป

พระยุทธพงษ์ จนทสสาร

ตอนที่ 1 ข้อมูลการศึกษา

1.-2. ข้อมูลทั่วไป

รหัสประจำตัวนักศึกษา 5101204030 เลขประจำตัวประชาชน 1411700135702

ชื่อ ยุทธพงษ์ นามสกุล ชัยกุล

ชื่อภาษาอังกฤษ Yuttapong นามสกุลภาษาอังกฤษ Srikul

จังหวัด มหาจุฬา ส่วนกลาง สาขา พุทธศาสตร์บัณฑิต

คณะ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิชาเอกการบริหารรัฐกิจ คณะวิทยาศาสตร์

สถานภาพนักศึกษา สถานศึกษา (รัฐศาสตร์) พุทธศาสตร์บัณฑิต (รัฐศาสตร์)

หัวข้อวิทยานิพนธ์/ภาคพิเศษ วันรับเข้า 16/5/2551 วันที่ยุติการศึกษา 30/3/2556

****หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ปัจจุบันและสถานที่ทำงาน โปรด Update ข้อมูล**

3. ข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน

ที่อยู่ปัจจุบัน (เลขที่, ถนน, หมู่บ้าน) * หมู่ 5

เขต/อำเภอ * บ้านฝื่อ

รหัสไปรษณีย์ * 10500

โทรศัพท์มือถือ

อีเมล *

4. ภูมิลำเนาปัจจุบัน *

จังหวัด อุดรธานี

5. งานที่ได้รับจ้างหรือการประกอบอาชีพ/คิดค้น เผยลงในสำนักข่าว วิทยุ โทรทัศน์ วิทยุชุมชนหรือไม่

ชื่อส่วนงานที่จ้าง/คิด(ระบุ)

ชื่อ/นามสกุล (ระบุ)

วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับรางวัล (ระบุ)

6. สถานภาพการทำงานปัจจุบัน *

ทำงานแล้ว และไม่ได้ศึกษาต่อ

กลับไป

กด ต่อไป หลังกรอกข้อมูลเสร็จ

หน้านี้บัณฑิตสามารถบันทึก/แก้ไขในส่วนของรายละเอียดข้อมูลที่อยู่ปัจจุบัน และสถานภาพการทำงานในปัจจุบัน เบื้องต้นระบบจะดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลประวัติบัณฑิตมาแสดง หากไม่ถูกต้องสามารถแก้ไขได้

และช่องที่เครื่องหมาย * (ดอกจันทรีสีแดง) ต้องกรอก หรือเลือกทุกช่อง เมื่อบันทึกข้อมูลครบถ้วนตามที่ระบบกำหนดแล้ว กดปุ่ม **ต่อไป** เพื่อบันทึกข้อมูลในส่วนอื่น

พระบรมพงษ์ จันทลา

← คอยคลิก

ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ (เฉพาะผู้ที่ต้องการศึกษาต่อ)

19. ระดับการศึกษาที่ท่านต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา *	ระดับปริญญาโท	อื่นๆ (ระบุ).....	
20. สาขาวิชาที่ท่านต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา *	สาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาวิชาเดิม (ระบุ) สา	(ระบุ สาขาวิชา.....	ไม่ระบุ (ในกรณีที่ยังไม่เลือกวิชาเข้าเรียนไม่ได้
21. ประเภทของสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยที่ท่านต้องการศึกษา/กำลังศึกษา *	รัฐบาล		
22. เหตุผลที่ทำให้ท่านตัดสินใจศึกษาต่อ *	เป็นความต้องการของบิดามารดา หรือผู้ปกครอง	อื่นๆ (ระบุ).....	
23. ท่านมีปัญหากับการศึกษาต่อหรือไม่ *	ไม่มีปัญหา		
(ถ้า มีปัญหา ระบุปัญหาที่สำคัญที่สุด 1 ข้อ)	-	อื่นๆ (ระบุ).....	

ต่อไป **ย้อนกลับ 3** **เมื่อกรอกเสร็จแล้วก็กดปุ่ม ต่อไป**

ในกรณีเลือก 'ไม่' ได้ทำงานแต่กำลังศึกษาต่อ ก็จะปรากฏ ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ (เฉพาะผู้ที่ต้องการศึกษาต่อ) หลังจากกรอกข้อมูลตามช่องที่กำหนด กดปุ่ม **ต่อไป** เพื่อบันทึกข้อมูลในส่วนอื่นต่อไป

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะ

24. ท่านคิดว่าในหลักสูตรของสถาบัน ควรเพิ่มรายวิชาหรือความรู้เรื่องใด

ภาษาอังกฤษ *	<input type="radio"/> ไม่ควรเพิ่ม <input checked="" type="radio"/> ควรเพิ่ม
คอมพิวเตอร์ *	<input type="radio"/> ไม่ควรเพิ่ม <input checked="" type="radio"/> ควรเพิ่ม
บัญชี *	<input type="radio"/> ไม่ควรเพิ่ม <input checked="" type="radio"/> ควรเพิ่ม
การใช้งานอินเทอร์เน็ต *	<input type="radio"/> ไม่ควรเพิ่ม <input checked="" type="radio"/> ควรเพิ่ม
การฝึกปฏิบัติจริง *	<input type="radio"/> ไม่ควรเพิ่ม <input checked="" type="radio"/> ควรเพิ่ม
เทคนิคการวิจัย *	<input type="radio"/> ไม่ควรเพิ่ม <input checked="" type="radio"/> ควรเพิ่ม
อื่นๆ (ระบุ)	

25. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน **ควรเพิ่มเกี่ยวกับการวิจัยให้มากกว่านี้**

26. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน **อยากให้ผลิตฝึกการแสดงผลออกในการวิเคราะห์ วิจัย**

27. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนานักศึกษา **อยากให้ผลิตมีกิจกรรมที่หลากหลายเกี่ยวกับการเรียนรู้**

ต่อไป **ย้อนกลับ 4**

to top of page

- การแสดงผลที่เหมาะสมแนะนำให้ใช้ browser เป็น Internet Explorer Version 5.0 ขึ้นไป
และขนาดความกว้างหน้าจอ (Screen Area) เป็น 1024x768 pixels
- ท่านเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว หากท่านไม่ได้ใช้งานระบบนานเกิน 15 นาที ท่านจะถูกให้ออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

contact staff : กองทะเบียนและวัดผล โทรศัพท์ ๐๓๕-๒๕๘-๐๖๖, ๐๓๕-๒๕๘-๐๐๐ ต่อ ๘๔๖๖

Copyright © Mahachulalongkornrajavidyalaya University

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะ ให้บัณฑิต คลิก รายละเอียดต่างๆที่ทางมหาวิทยาลัยได้สอบถาม หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ หลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือควรเพิ่มเติมรายวิชาและความรู้เรื่องใด จากนั้นกดปุ่ม **ต่อไป** เพื่อบันทึกข้อมูลส่วนอื่นต่อไป

ตอนที่ 6 ความพึงพอใจต่อสถาบัน	
1. แนวคิดและความรู้ทางวิชาการ *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input type="radio"/> น้อย <input checked="" type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
2. ทักษะการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input type="radio"/> น้อย <input checked="" type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
3. ทักษะการวิเคราะห์และแก้ปัญหา *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> มาก <input checked="" type="radio"/> มากที่สุด
4. ทักษะการนำเสนอ *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input type="radio"/> น้อย <input checked="" type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
5. ทักษะในการวิจัย *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input checked="" type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
6. ทักษะทางภาษาอังกฤษ *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input checked="" type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
7. ทักษะทางคอมพิวเตอร์ *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input type="radio"/> น้อย <input checked="" type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
8. ทักษะการบริหารการจัดการ *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input checked="" type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
9. ทักษะการทำงานเป็นทีม *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input type="radio"/> น้อย <input checked="" type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
10. ความเป็นผู้นำ *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input type="radio"/> น้อย <input checked="" type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
11. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input checked="" type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด
12. ความมีคุณธรรมและจริยธรรม *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> มาก <input checked="" type="radio"/> มากที่สุด
13. การมีเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษา *	<input type="radio"/> น้อยที่สุด <input checked="" type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> มากที่สุด

ยืนยันการบันทึกข้อมูลภาวะการปฏิบัติงาน **ย้อนกลับ 5**

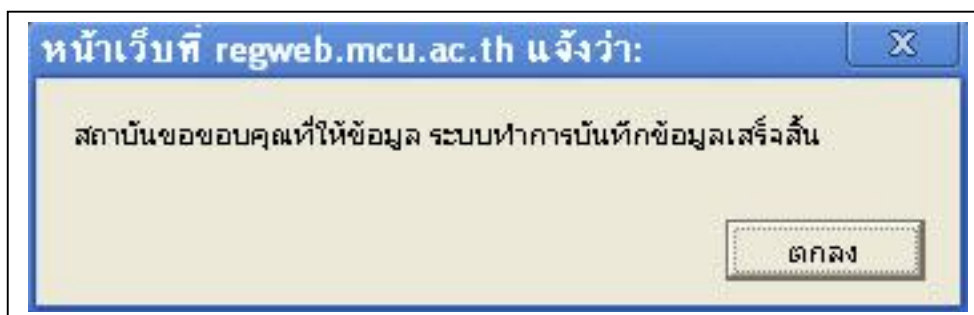
[to top of page](#)

- การแสดงผลที่เหมาะสมแนะนำให้ใช้ browser เป็น Internet Explorer Version 5.0 ขึ้นไป
และขนาดความกว้างหน้าจอ (Screen Area) เป็น 1024x768 pixels
- ท่านเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว หากท่านไม่ได้ใช้งานระบบนานเกิน 15 นาที ท่านจะถูกให้ออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

contact staff : กองทะเบียนและวัดผล โทรศัพท์ ๐๓๕-๒๔๘-๐๖๒, ๐๓๕-๒๔๘-๐๐๐ ต่อ ๘๔๒๒

Copyright © Mahachulalongkornrajavidyalaya University

ตอนที่ 6 บันทึก คลิกเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ หลังจากนั้น กด **ยืนยันการบันทึกข้อมูลภาวะการปฏิบัติงาน** ก็จะมี ป๊อปอัพแจ้งว่า **สถาบันขอขอบคุณที่ให้ข้อมูล ระบบทำการบันทึกข้อมูลเสร็จสิ้น**



หลังจากผ่านการยืนยันการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ระบบก็จะพาไปสู่หน้า **ร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร**

ร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร			
รหัสประจำตัวนักศึกษา	5101204030	เลขประจำตัวประชาชน	1411700135702
ชื่อ	ยุทธพงษ์	นามสกุล	จนทสารโ
ชื่อภาษาอังกฤษ	Yuttapong	นามสกุลภาษาอังกฤษ	Chanthasaro
จังหวัด	มหาจุฬายา ส่วนกลาง	ระดับ	พุทธศาสตรบัณฑิต
คณะ	สังคมศาสตร์	หลักสูตร	ภาควิชาพระพุทธศาสนา
สาขาวิชา	รัฐศาสตร์ วิชาเอกการบริหารรัฐกิจ		
การเข้ารับปริญญาบัตร *	<input type="radio"/> เข้ารับ <input type="radio"/> ไม่เข้ารับ		
บันทึก	<== 6		
to top of page			
- การแสดงผลที่เหมาะสมแนะนำให้ใช้ browser เป็น Internet Explorer Version และขนาดความกว้างหน้าจอ (Screen Area) เป็น 1024x768 pixels - ท่านเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว หากท่านไม่ได้ใช้งานระบบนานเกิน 15 นาที ท่านจึงถูกไล่ออก			
contact staff : กองทะเบียนและวัดผล โทรศัทพ์ ๐๓๕-๒๔๘-๐๖๒, ๐๓๕-๒๔๘-๐๐๐ ต่อ ๘๔๒๒			
Copyright © Mahachulalongkornrajavidyalaya University			

คลิกปุ่ม เข้ารับ หรือไม่เข้ารับ แล้ว กด บันทึก

หน้านี้ บันทึกมีความประสงค์ร่วมพิธีประสาทปริญญาบัตร ให้ดำเนินการ คลิกที่เมนู การเข้ารับปริญญาบัตร ปุ่ม **เข้ารับ** หรือ **ไม่เข้ารับ** จากนั้นกดปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลในส่วนอื่นต่อไป

หมายเหตุ ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิต

ระดับปริญญาตรี

1. เข้ารับ จำนวน 1000 บาท (พร้อมเอกสารการศึกษา)
2. ไม่เข้ารับ จำนวน 600 บาท (พร้อมเอกสารการศึกษา)

ระดับปริญญาโท

1. เข้ารับ และ ไม่เข้ารับ จำนวน 1000 บาท (ไม่รวมเอกสารการศึกษา)

ระดับปริญญาเอก

1. เข้ารับ และ ไม่เข้ารับ จำนวน 2500 บาท (ไม่รวมเอกสารการศึกษา)

ยืนยันการขึ้นทะเบียนบัณฑิต

- เมื่อนักศึกษาทำการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตเรียบร้อยแล้ว
- สถานะการขึ้นทะเบียนบัณฑิตจะปรับเป็น "ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว" บัณฑิตสามารถตรวจสอบผ่านระบบได้
- หากนิสิตยืนยันการขึ้นทะเบียนบัณฑิตแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆได้ หากต้องการแก้ไขโปรดติดต่อหน่วยงานทะเบียน

คลิก ช่องสี่เหลี่ยมเพื่อยืนยันอีกครั้ง

กดยืนยัน

to top of page

- การแสดงผลที่เหมาะสมแนะนำให้ใช้ browser เป็น Internet Explorer Version 5.0 ขึ้นไป และขนาดความกว้างหน้าจอ (Screen Area) เป็น 1024x768 pixels
 - ท่านเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว หากท่านไม่ได้ใช้งานระบบนานเกิน 15 นาที ท่านจะถูกให้ออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

contact staff : กองทะเบียนและวัดผล โทรศัพท์ ๐๓๕-๒๔๘-๐๖๒, ๐๓๕-๒๔๘-๐๐๐ ต่อ ๘๔๒๒

Copyright © Mahachulalongkornrajavidyalaya University

บัณฑิตยืนยันการขึ้นทะเบียนบัณฑิต อ่านรายละเอียดให้เรียบร้อย แล้วคลิก ช่องสี่เหลี่ยม แล้วกดยืนยันเพื่อบันทึกข้อมูล จะปรากฏหน้ารายการค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนบัณฑิต แล้วคลิก พิมพ์ใบชำระเงิน

ค่าเงินการขึ้นทะเบียนบัณฑิต รวบรวมชำระ

พิมพ์ใบชำระเงิน

คลิก ปรี้นใบชำระเงิน

วันที่เวลา	รายการ	จำนวนเงิน	ค้างชำระ	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	หมายเหตุ
ปีการศึกษา 3/2554					
01/02/13 04:40	1850 ขึ้นทะเบียนบัณฑิต (เข้ารับปริญญา)	1,000.00	1,000.00		
		รวม 1,000.00	1,000.00		

รายละเอียดการชำระเงิน

to top of page

- การแสดงผลที่เหมาะสมแนะนำให้ใช้ browser เป็น Internet Explorer Version 5.0 ขึ้นไป และขนาดความกว้างหน้าจอ (Screen Area) เป็น 1024x768 pixels
 - ท่านเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว หากท่านไม่ได้ใช้งานระบบนานเกิน 15 นาที ท่านจะถูกให้ออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

contact staff : กองทะเบียนและวัดผล โทรศัพท์ ๐๓๕-๒๔๘-๐๖๒, ๐๓๕-๒๔๘-๐๐๐ ต่อ ๘๔๒๒

Copyright © Mahachulalongkornrajavidyalaya University

ที่ No.	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount (Baht)
1	เงินทะเบียนบัณฑิต (เข้ารับปริญญา)	1,000.00
ปรีณใบแจ้งหนี้ นำชำระเงินที่ ธนาคารที่ ระบุนไว้		
หนึ่งพันบาทถ้วน		1,000.00
เมื่อบัณฑิตทำการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตเรียบร้อยแล้ว ทางการเงินจะออกใบเสร็จรับเงินให้ สถานะการขึ้นทะเบียนบัณฑิตจะปรับเป็น "ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว" บัณฑิตสามารถตรวจสอบผ่านระบบได้		สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร ผู้รับเงิน วันที่/...../..... (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)
พิมพ์-ชักตามขอบนี้		

มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย		ใบแจ้งการชำระเงิน (เพื่อนำเข้าบัญชี)	
Statement of Student Account		Payment of Student Account	
<input type="checkbox"/> บมจ.ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) Comp Code:423/Service Code:5226	<input type="checkbox"/> ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) Comp Code : 54321	ชื่อ/Name: พระยุทธพงษ์ จันทสาโร	
		รหัสบัณฑิต/Student Code (Ref.1) : 5101204030	
		เลขที่อ้างอิง/Ref. No. (Ref.2): 51012040305429	
		สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร/Bank Use Only	
จำนวนเงินทั้งหมด	1,000.00	ผู้รับเงิน	Received By
จำนวนเงินตัวอักษร	หนึ่งพันบาทถ้วน	ผู้รับมอบอำนาจ	Received By

พิมพ์ใบชำระเงิน

โปรดพิมพ์ ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต เพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคารที่ระบุนไว้ ทุกสาขาทั่วประเทศ พร้อมเสียดำธรรมเนียม 10 บาท หรือที่ฝ่ายการเงิน ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี จากนั้นนำเอกสารดังกล่าว และหลักฐานการชำระเงินไปติดต่อขอรับเอกสารสำคัญทางการศึกษาที่สำนักทะเบียนและวัดผล หลังจากชำระเงิน 7 วันทำการ ในกรณีติดต่อขอรับเอกสารสำคัญทางการศึกษามหาวิทยาลัยจะเริ่มบริการตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ของทุกปีของรุ่นที่สำเร็จการศึกษา